



OFFRE D'EMPLOI

Responsable projets et communications

(Poste régulier à temps complet)

La municipalité de Saint-Alexis se situe géographiquement au centre du territoire de la MRC de Montcalm dans la région de Lanaudière. La municipalité compte une population d'environ 1 400 habitants. De par sa première vocation agricole où l'on retrouve de grandes fermes d'exploitation céréalière et maraîchère, on y retrouve des fermes de production porcine, laitière, avicole, sans oublier l'acériculture accompagnée de ses érablières commerciales.

Description

- Coordonner certains projets selon les demandes de la direction générale.
- Coordonner les communications de la Municipalité (médiâs sociaux, enseigne numérique, site Internet, journal municipal, etc.).
- Conseiller la direction en termes de relations médiatiques, supporter les services dans leurs communications et assurer la cohérence dans les communications municipales.
- Rédiger des correspondances, des lettres d'invitation et des communiqués de presse.
- Élaborer le bulletin municipal et faire le lien avec les organismes pour le contenu.
- Alimenter et mettre à jour des outils d'information et de sensibilisation.
- Créer des contenus mettant en valeur l'image de la municipalité.
- Faire la promotion et participer à l'organisation des activités et événements de la municipalité.
- Administrer le système d'alerte aux citoyens.
- Établir et entretenir des relations avec les différents intervenants tant locaux que régionaux et agir comme ambassadeur de la municipalité auprès des organismes.
- À l'occasion, remplacer à la réception lors de l'absence de l'adjoite administrative.

Profil recherché

- Détenir un diplôme d'études universitaires (BAC) ou collégiales (DEC) dans un domaine pertinent à l'emploi.
- Avoir une expérience pertinente. Une expérience dans le milieu municipal représente un atout.
- Excellente maîtrise du français et très bonne connaissance des outils et logiciels appropriés, dont la Suite Office, Canva, Facebook, etc.
- Excellente capacité à communiquer tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Autonomie, sens de l'organisation et des responsabilités.
- Aptitudes à analyser et à synthétiser l'information.
- Bon esprit d'équipe et orienté vers le client.

Conditions de travail

- Poste régulier à temps plein (35 heures/semaine).
- Salaire et avantages sociaux compétitifs, dont assurances collectives et régime de retraite.

Votre candidature

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le **20 juin 2025** à :

Marc-André Paré CRHA
Courriel : mapare@mapconsultant.ca



Nous assurons l'accès à l'emploi sans discrimination à toute personne désirant soumettre sa candidature. Seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection seront contactées.