OFFRE D'EMPLOI



COORDONNATEUR DES LOISIRS

(Poste régulier à temps complet)

Saint-Tite-des-Caps est situé dans la MRC de La Côte-de-Beaupré et elle offre le lien entre la Capitale-Nationale et la belle région de Charlevoix. Ce qui caractérise notre municipalité, c'est l'accueil chaleureux, le plein air à notre porte et une vue panoramique. Les gens vivent en harmonie avec la nature. Au Sentier des Caps, en montagne, on observe de magnifiques paysages. Les amants de la nature et de la randonnée pédestre peuvent observer le fleuve, la forêt et la faune.

Description

Le coordonnateur des loisirs planifie, organise, dirige et contrôle la mise en place de la programmation d'activités de nature sportive, récréative et culturelle afin de maximiser les infrastructures municipales. Grâce à son leadership, il contribue au rayonnement et à l'attractivité de la municipalité.

Responsabilités

- Planifier et organiser la programmation annuelle et saisonnière des évènements et activités récréatives, sportives, culturelles et communautaires de la municipalité.
- Organiser des événements spéciaux et développer un programme d'activités variées et de qualité pour les citoyens de tous âges de la municipalité en complémentarité avec les organismes du milieu.
- Maximiser l'utilisation des infrastructures sous sa responsabilité en assurant le bon fonctionnement et l'entretien de tous les équipements.
- Participer à l'élaboration du budget annuel du département (revenus/dépenses) tout en assurant le contrôle du suivi budgétaire.
- Organiser des évènements spéciaux avec le milieu socioéconomique et les citoyens.
- Rechercher et appliquer aux différents programmes de subventions auxquels la municipalité pourrait être admissible en matière de sports, de loisirs et de culture, tant pour le financement d'activités que pour les infrastructures.
- Établir des relations avec les différents intervenants tant locaux que régionaux et agir comme ambassadeur de la municipalité auprès des organismes.

Profil recherché

- Détenir un diplôme d'études collégiales ou universitaires en gestion et/ou en intervention en loisirs, détenir une formation pertinente ou avoir une expérience jugée équivalente.
- Avoir de l'expérience dans le domaine, idéalement dans le milieu municipal.
- Très bonne connaissance de l'informatique et de logiciels appropriés dont la Suite Office.
- Bonne maitrise du français oral et écrit.
- Bonne connaissance de la gestion d'organisme, de leur fonctionnement et tenue de livres.
- Capacité à établir de bonnes relations interpersonnelles et aptitudes à travailler avec des bénévoles.
- Autonomie et sens des responsabilités.
- Sens de la planification, de l'organisation et des responsabilités.
- Entregent et bon sens du travail d'équipe.

Conditions de travail

- Poste régulier à temps complet (35 heures).
- Salaire et avantages sociaux compétitifs, dont assurance collective et fonds de pension.
- 6 jours de maladie par année et 13 congés fériés.

Candidature

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur candidature au plus tard le 22 mars 2024 à :

Marc-André Paré, CRHA
Courriel : mapare@mapconsultant.ca

MARC-ANDRÉ
PARÉ consultant inc.
Votre partenaire en solutions
RH et en management