



OFFRE D'EMPLOI

Directeur(trice) des opérations

(Poste régulier à temps complet)

Saint-Tite-des-Caps est situé dans la MRC de La Côte-de-Beaupré et elle offre le lien entre la Capitale-Nationale et la belle région de Charlevoix. Ce qui caractérise notre municipalité, c'est l'accueil chaleureux, le plein air à notre porte et une vue panoramique. Les gens vivent en harmonie avec la nature. Au Sentier des Caps, en montagne, on observe de magnifiques paysages. Les amateurs de la nature et de la randonnée pédestre peuvent observer le fleuve, la forêt et la faune.

Responsabilités

Sous l'autorité du directeur général et greffier-trésorier, le directeur des opérations planifie, organise, dirige et contrôle toutes les activités relatives aux services des travaux publics, des loisirs et de l'urbanisme.

- Collaborer avec la direction générale pour la gestion des activités de la municipalité.
- Assumer la gestion des employés formés du système d'approvisionnement en eau potable, et du réseau d'eaux usées.
- Voir à l'entretien et à la réparation des infrastructures urbaines, de la voirie, des loisirs et des réseaux d'aqueduc et d'égout.
- Voir à l'entretien des parcs, des bâtiments, des équipements et des véhicules.
- Préparer des devis techniques pour les appels d'offres auprès de fournisseurs.
- Gérer des chantiers de construction.
- Superviser et assurer la gestion des ressources humaines de l'équipe des travaux publics, ainsi que des loisirs et de l'urbanisme.
- Gérer et superviser les horaires, absences, performance, discipline, santé et sécurité au travail des employés sous sa responsabilité.
- Développer les connaissances et les compétences de ses équipes.
- Mettre en place un processus d'évaluation de rendement du personnel sous sa responsabilité.
- Voir au traitement et au suivi des plaintes et des requêtes.
- Participer à la préparation et à la gestion du budget de ses services.
- Développer et mettre à jour des outils de gestion efficaces.
- Planifier les travaux à court, moyen et long terme (saisonnier, annuel, pluriannuel).
- Produire les rapports requis ou à la demande de la direction générale.

Profil recherché

- Détenir un diplôme d'études collégial ou universitaire en génie civil ou dans un domaine connexe. Toute combinaison de formation jugée équivalente pourra être considérée.
- Posséder un certificat de qualifications d'aqueduc et d'égout valide est un atout.
- Détenir un permis de conduire valide classe 3 est un atout.
- Avoir une expérience significative en gestion d'équipes de travail.
- Expérience et connaissance en milieu municipal ou connexe et de ses contraintes est un atout.
- Bonne connaissance en informatique et de la suite Office.
- Faire preuve d'autorité naturelle, de leadership et de crédibilité auprès des équipes de travail.
- Facilité de communication écrite et verbale.
- Être à l'aise avec le travail de bureau et sur le terrain.
- Avoir de l'entregent et un bon sens du travail d'équipe.
- Capacités à gérer efficacement les priorités multiples dans un environnement en constante évolution.

Conditions de travail

- Poste cadre régulier à temps complet (40 heures).
- Salaire et avantages sociaux compétitifs, dont assurance collective et régime de retraite.
- Environnement de travail stimulant, où le rôle a un impact concret sur la qualité des services aux citoyens.

Candidature

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur candidature au plus tard le **26 juin 2026** à :

Marc-André Paré, CRHA
Courriel : mapare@mapconsultant.ca

