



OFFRE D'EMPLOI

DIRECTEUR(TRICE) FINANCIER(ÈRE)

(Poste régulier à temps complet)

À propos de KSM

Située à Tring-Jonction, à 80 km au sud de la ville de Québec, KSM inc. est une entreprise en plein essor qui opère la première usine de fertilisants de l'Est du Canada. Nous sommes une entreprise innovante et écologique qui a développé un procédé breveté pour fabriquer des fertilisants à faible empreinte carbone. Notre usine produit 45 000 tonnes par an de sulfate de potassium (SOP) et de sulfate de magnésium (SOPM), qui sont tous deux en forte demande. Les éléments nutritifs fournis par les fertilisants de KSM répondent aux besoins de cultures de fruits et légumes qui sont pratiquées dans l'est du Canada et des États-Unis. Nous sommes fiers d'être la première source au Canada à fournir ces nutriments nécessaires aux agriculteurs pour améliorer les rendements et la qualité des aliments tout en réduisant les émissions de gaz à effets de serre.

Responsabilités

Relevant directement du président-directeur général, le directeur financier est membre du comité de direction et contribue activement à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie d'affaires de KSM. Il joue un rôle déterminant dans la croissance de l'entreprise, l'optimisation de la performance financière et l'accompagnement des investissements majeurs. Il participe activement aux décisions stratégiques. Plus précisément, il assume les responsabilités suivantes :

- Structurer les processus financiers.
- Accompagner les projets d'investissement.
- Développer les tableaux de bord financiers.
- Accompagner la direction dans les décisions d'investissement.
- Élaborer la stratégie financière de l'entreprise.
- Participer à l'élaboration du plan stratégique.
- Optimiser la rentabilité des opérations.
- Être responsable des relations avec les institutions financières et des différents dossiers de financement de l'entreprise.
- Effectuer ou superviser les différentes opérations comptables (balancement des comptes à payer et des comptes clients, conciliation bancaire, écritures comptables, fin de mois, etc).
- Préparer et analyser les états financiers mensuels avec indicateur, trimestriel et annuel.
- Préparer le budget annuel et mensuel avec la direction.
- Assurer la conformité fiscale et réglementaire.
- Superviser, mobiliser et développer l'équipe du service de la comptabilité.

Profil recherché

- Détenir un diplôme d'études universitaires (BAC) en comptabilité.
- Détenir le titre de CPA.
- Avoir au moins 8 ans d'expérience pertinente.
- Bonne connaissance de la Suite Office.
- Excellente maîtrise du français écrit et parlé.
- Bon esprit d'analyse.
- Rigoureux et soucieux du travail bien fait.
- Autonomie et sens des responsabilités.
- Vision stratégique.
- Habiletés de communication.

Conditions de travail

- Poste régulier de jour à temps complet (40 heures/semaine).
- Salaire et avantages sociaux compétitifs.
- Formule hybride pour le télétravail et horaire flexible.
- REER avec contribution de l'employeur.
- Programme de développement professionnel.
- Remboursement des cotisations CPA.

Candidature

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur candidature à :

Marc-André Paré CRHA
Directeur des ressources humaines
Courriel : mapare@ksmfertilizers.com

Nous assurons l'accès à l'emploi sans discrimination à toute personne désirant soumettre sa candidature.
Seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection seront contactées.