



OFFRE D'EMPLOI

Directeur(trice) des travaux publics

(Poste régulier à temps complet)

La Ville de Château-Richer est située sur la Côte-de-Beaupré, à mi-chemin entre les chutes Montmorency et le mont Sainte-Anne. Située en bordure du fleuve Saint-Laurent, entre les municipalités de L'Ange-Gardien et de Sainte-Anne-de-Beaupré, la Ville de Château-Richer offre à ses 4 700 habitants et à ses visiteurs de magnifiques paysages, composés de décors patrimoniaux, agricoles et montagneux, en plus de nombreux services et commerces locaux opérés par des gens passionnés. Profitant d'une proximité stratégique avec la Ville de Québec, Château-Richer est en constant développement et offre des opportunités plus qu'intéressantes aux familles et aux entreprises qui désirent s'établir dans un environnement à la fois calme et dynamique.

Description

La Ville de Château-Richer est à la recherche d'un(e) directeur(trice) des travaux publics d'expérience, capable d'assumer un rôle stratégique, opérationnel et humain au sein d'une organisation municipale dynamique. Il s'agit d'un poste clé, nécessitant une présence terrain affirmée, une solide capacité de gestion et une grande rigueur administrative.

La personne recherchée assurera la direction complète du service des travaux publics, autant sur le terrain qu'au bureau. Elle jouera un rôle central dans l'organisation, en assurant une gestion efficace des opérations, un encadrement structuré des équipes et une planification rigoureuse des travaux.

Nous recherchons un(e) gestionnaire complet(ète) : crédible sur le terrain, solide techniquement, organisé(e), structuré(e), et à l'aise avec les exigences administratives, financières et institutionnelles du milieu municipal.

Responsabilités

- Planifier, organiser, diriger et contrôler l'ensemble des activités du service des travaux publics;
- Assurer une présence active sur le terrain et intervenir au besoin dans les opérations.
- Encadrer, superviser et mobiliser les équipes de travail (cols bleus), établir des attentes claires et faire respecter les règles et procédures.
- Mettre en place une organisation du travail structurée, efficace et prévisible.
- Assurer la gestion humaine : horaires, absences, performance, discipline, santé et sécurité au travail.
- Planifier les travaux à court, moyen et long terme (saisonnier, annuel, pluriannuel).
- Gérer les projets municipaux : préparation, suivi, contrôle des coûts, échéanciers et qualité.
- Collaborer étroitement avec les ingénieurs, architectes, professionnels, entrepreneurs et fournisseurs.
- Assurer la préparation des appels d'offres, le suivi contractuel et la surveillance des travaux;
- Identifier, analyser et gérer les programmes de subventions (préparation des demandes, reddition de comptes, respect des exigences).
- Assurer une communication fluide et professionnelle avec les ministères, organismes gouvernementaux et partenaires externes.
- Produire les rapports requis, participer aux séances du conseil municipal et formuler des recommandations éclairées.
- Utiliser efficacement les outils informatiques liés à la gestion municipale.

Profil recherché

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en technologie du génie civil ou dans un domaine connexe. Toute combinaison de formation et d'expérience pertinente jugée équivalente pourra être considérée.
- Posséder une expérience significative en gestion d'équipes de travail.
- Avoir une excellente connaissance du milieu municipal et de ses contraintes.
- Comprendre les impératifs du terrain et être capable d'y intervenir concrètement.
- Faire preuve d'autorité naturelle, de leadership et de crédibilité auprès des équipes.
- Démontrer une capacité élevée d'organisation, de planification et de structuration.
- Posséder une solide expérience en gestion de projets municipaux.
- Avoir une bonne connaissance des programmes de subventions gouvernementales.
- Être à l'aise avec le travail de bureau, les outils informatiques et la gestion administrative.
- Excellentes habiletés en communication, autant à l'oral qu'à l'écrit.
- Capacité à gérer efficacement des priorités multiples dans un environnement en constante évolution.

Conditions de travail

- Poste cadre régulier à temps complet.
- Salaire et avantages sociaux compétitifs, dont assurances collectives et régime de retraite.
- Environnement de travail stimulant, où le rôle a un impact concret sur la qualité des services aux citoyens.

Votre candidature

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le **6 mars 2026** à :

Marc-André Paré CRHA
Courriel : mapare@mapconsultant.ca



Nous assurons l'accès à l'emploi sans discrimination à toute personne désirant soumettre sa candidature.
Seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection seront contactées.